

Согласовано.



Утверждаю



ПОЛОЖЕНИЕ о частичном запрете пользования мобильными (сотовыми) телефонами во время воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ № 43 «Детский сад комбинированного вида»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила устанавливаются для всех работников МАДОУ № 43 «Детский сад комбинированного вида» (далее ДОУ) и имеют своей целью способствовать улучшению организации режима работы ДОУ, защите гражданских прав всех субъектов образовательного процесса: воспитанников, педагогов, воспитателей и других категорий работников, родителей. Соблюдение Правил способствует повышению качества и эффективности получаемых образовательных услуг, гарантирует психологически комфортные условия воспитательного процесса.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- 2.1. Сотовый (мобильный) телефон – средство коммуникации, которое не принято активно демонстрировать.
- 2.2. Пользователь – субъект образовательного процесса, пользующийся сотовым телефоном.

3. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ В ДОУ

- 3.1. При входе в ДОУ каждый работник, обязан полностью отключить звук вызова абонента своего телефона (т.е. перевести его в режим «без звука»).
- 3.2. Пользование телефоном в ДОУ не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций.
- 3.3. Разрешено пользоваться телефоном в ДОУ в случаях оправданной и безотлагательной необходимости для оперативной связи с родителями или лицами, их заменяющими, близкими родственниками, руководителями или работниками учреждений. При этом для разговора по телефону необходимо выйти из помещений в коридор или в холл и вести диалог тихо и кратко.

4. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ИМЕЮТ ПРАВО

- 4.1. Пользователи имеют право применить мобильный телефон в зданиях ДОУ во время обеденного перерыва, пересмены, в случае семейных обстоятельств как современное средство коммуникации: осуществлять звонки, посыпать смс-сообщения, обмениваться информацией.

5. ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- 5.1. Во время занятий разговаривать и отправлять SMS-, MMS- и другие виды сообщений, пользоваться услугами GPRS, Bluetooth, интернетом, кладь телефон на стол, прослушивать музыку, в том числе через наушники.

5.2. Использовать полифонию, громкую связь в телефоне во все время пребывания в ДОУ. Подключать телефон к электрическим сетям образовательного учреждения для зарядки.

5.3. Фотографировать и снимать на видео, пользоваться телефоном в режиме фото- и видеосъединения (играть в игры, просматривать изображения, текст, рисунки, видеозаписи, фотографии), диктофона, калькулятора, календаря, блокнота, записной книжки и т.п.

5.4. С помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокость и порнографию.

5.5. Сознательно наносить вред имиджу ДОУ, в том числе путем съемки и последующей демонстрации окружающим сцен насилия и вандализма.

5.6. Использовать мобильные телефоны во время совещаний, родительских собраний, педсоветов. Сотрудники обязаны максимально ограничивать себя в пользовании телефоном в присутствии воспитанников.

5.7. Сотрудникам строго запрещено вешать телефон на шею, хранить его в нагрудных карманах, в карманах брюк и юбок.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

6.1. К работникам ДОУ, нарушившим требования, могут применяться такие меры воздействия:

- за однократное нарушение, объявляется замечание (с написанием объяснительной);
- за многократное нарушение пункта 5 данного Положения администрация ДОУ имеет право привлечь работника к дисциплинарной ответственности - выговор

7. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Необходимо соблюдать культуру пользования средствами мобильной связи:

- громко не разговаривать;
- при разговоре соблюдать правила общения.

7.2. Ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце. В целях сохранности телефона не следует оставлять телефон без присмотра, передавать сотовый телефон в чужие руки. За случайно оставленные в помещении ДОУ телефоны детский сад ответственности не несет и поиском пропажи не занимается.

7.3. Порядок пользования мобильным телефоном должен ежегодно доводиться до сведения каждого работника под роспись.

7.2. Сотрудники ДОУ не должны использовать телефон во время работы. В

целях сохранности телефона не следует оставлять телефон без присмотра, передавать сотовый телефон в чужие руки. За случайно оставленные в помещении ДОУ телефоны детский сад ответственности не несет и поиском пропажи не занимается.

7.3. Порядок пользования мобильным телефоном должен ежегодно доводиться до сведения каждого работника под роспись.